

Was ist ein Postfach?

Sicher hast du schon gehört, dass einer eine Mail, oder noch genauer, eine E-Mail bekommen hat. Mail ist das englische Wort für Post und das E steht für elektronisch. Aber wie geht „elektronische Post“? Na klar – über den Computer. Dafür brauchst du als erstes ein Postfach und für das Postfach einen Namen und eine Adresse. Und wo bekommst du so ein Postfach her? Da gibt es verschiedene Anbieter im Internet, die dir ein kostenloses Postfach anbieten. Einer davon ist der Anbieter (auch Provider genannt) GMX im Internet und unter www.gmx.net zu finden.



Die Website, oder Homepage, vom Provider GMX. Dort gibst du dann deine E-Mail-Adresse und das Passwort ein.

Dort wollen wir nun ein Postfach mit einer E-Mail-Adresse einrichten. Die Adresse setzt sich aus einem Namen – das kann also deiner oder ein ausgedachter sein – dem At-Zeichen „@“ (auch Affenschwanz genannt) und der Adresse deines Anbieters (der Domain) zusammen. Aber denk daran, diese Adresse musst du auch deinen Freunden mitteilen! Es sollte ein Namen sein, den sich deine Freunde merken können.

Wir richten ein Postfach ein

Wir geben nun im Internet in der Adresszeile **gmx.net** ein und scrollen dann bis zum „Kostenlos registrieren!“, wie oben im Bild.

Klicke nun auf „Kostenlos registrieren!“ Dort findest du ein „FreeMail kostenlos“ und weiter ein „Jetzt registrieren“.

Nun kannst du probieren, ob bzw. welcher Wunschname mit @gmx.de noch frei ist. Anschließend sind die „Persönlichen Angaben“ auszufüllen, siehe rechts die Liste.

Dabei musst du dir ein Passwort für dein Postfach ausdenken (und auch merken!), damit niemand außer dir in deinen Briefkasten schauen kann. Das neue Passwort musst du zur Kontrolle ein zweites Mal eingeben. Achte auf Groß- und Kleinschreibung!

Wunsch-E-Mail-Adresse ⓘ

@gmx.de

Persönliche Angaben

Frau Herr

Vorname

Nachname

Land

PLZ Ort

Straße & Hausnummer

Geburtsdatum z. B. 16.03.1997

Passwort ⓘ

Passwort wählen


ⓘ Mindestens 8 Zeichen - am besten einen Satz oder eine Mischung aus Buchstaben, Symbolen und Zahlen verwenden

Passwort wiederholen

Passwort-Wiederherstellung per SMS ⓘ

Mobilfunknummer

Sicherheitsabfrage ⓘ

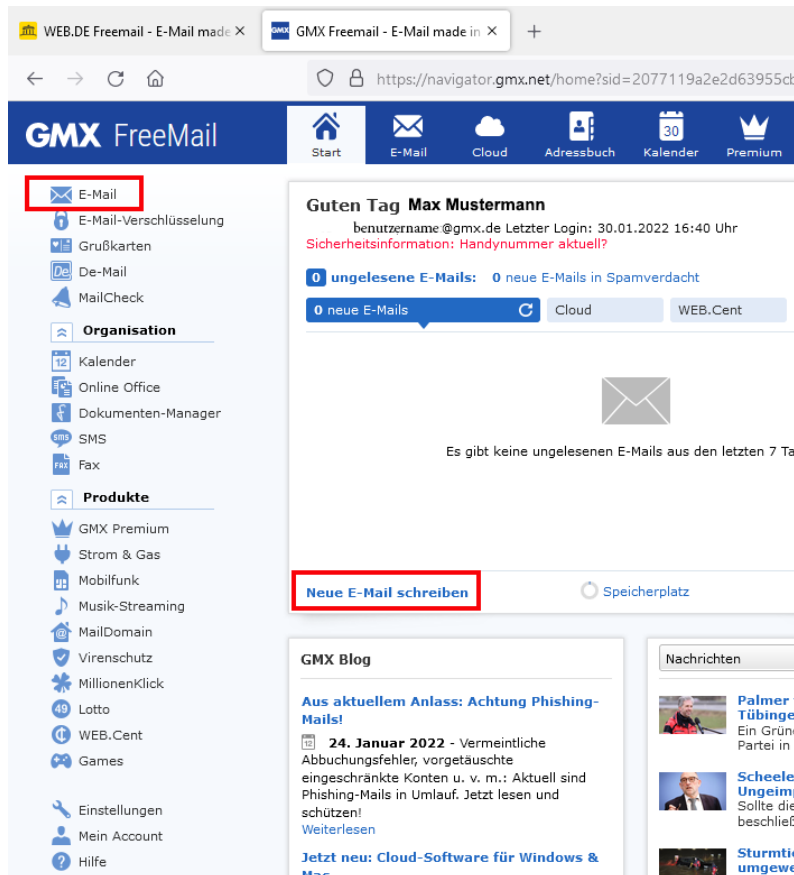


Zeichenfolge eingeben

Anschließend musst du eine Sicherheitsfrage erkennen und eingeben. Wenn du alles ausgefüllt hast, dann scrolle weiter nach unten, bis du zu dem Button mit „Ich stimme zu. Jetzt ein E-Mail-Konto anlegen“ kommst. Na, dann stimme zu und – Gratulation! Nun hast du eine E-Mail-Adresse, mit der du neben einem Text auch Bilder verschicken kannst.

Eine E-Mail versenden

Das probieren wir gleich aus. Schicke eine E-Mail an dich selbst! Nach dem Anmelden (vergleiche das Eingangsbild auf der ersten Seite) findest du ein neues Fenster. Links oben in der Spalte steht E-Mail.



Wenn du dort klickst, gelangst du in dein E-Mail-Fach und die eingegangenen Mails werden dir angezeigt.

Zuerst testen wir den Versand einer E-Mail. Schicke zuerst eine Mail an dich! Klicke auf das zweite rot umrandete Fenster mit

„Neue E-Mail schreiben“.

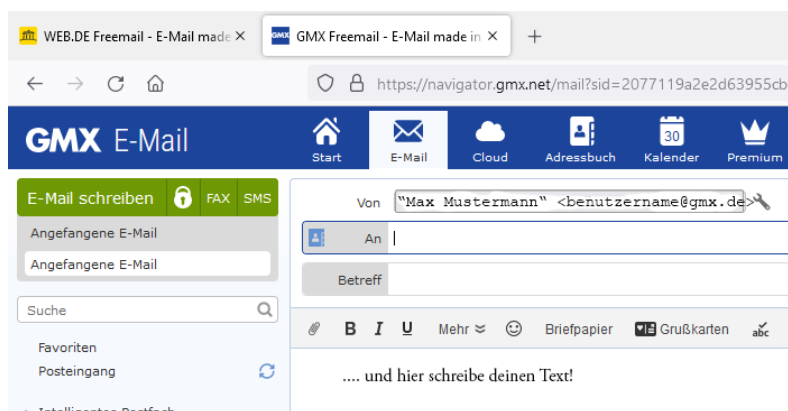
Nun öffnet sich der eigentliche Brief, mit Anschrift „An“:

- Hier trägst du deine neue Mail-Adresse ein

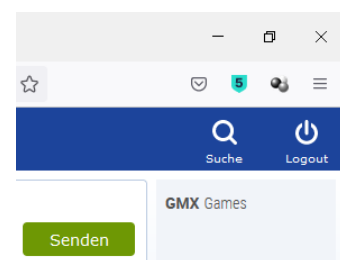
und „Betreff“:

- Hier trägst du eine kurze Info ein, vielleicht: Ich habe jetzt eine Mail-Adresse!

Das Eingangsbild nach dem Anmelden.



Text schreiben und nun auf



Senden und Logout!

„Senden“ Button drücken und schon „flattert“ deine Mail durchs Internet.

E-Mail schreiben Fenster.

POSTFACH

In der linken Spalte ist der Posteingang blau unterlegt. Klicke dort auf das Symbol mit den Halbkreis-Pfeilen. Damit forderst du den Computer auf nachzusehen, ob neue E-Mails angekommen sind. Das kannst du bereits machen, während du noch eine Mail schreibst.

Wenn du eine E-Mail löschen willst, markiere sie und drücke die Taste „Entf“!

Wenn du fertig bist, solltest du das E-Mail-Programm verlassen, damit der Nächste, der den Computer benutzt, nicht mit deinem Absender Unfug verschickt. Klicke dazu auf „Logout“, das du auch im Bild mit dem Senden-Button siehst.